

Manuale operativo per l'immatricolazione online al PF24-POLIBA sul portale Esse3 dell'Università di Bari

Agli studenti Poliba è riservata l'immatricolazione al PF24-Poliba - Percorso Formativo per l'acquisizione di 24 CFU, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Per eseguire la procedura di immatricolazione *on-line*, collegarsi all'indirizzo <http://www.uniba.it/esse3>.

REQUISITI OBBLIGATORI PER L'IMMATRICOLAZIONE

- ❖ essere studenti autorizzati dal Politecnico di Bari ad iscriversi al PF24-Poliba: Percorso formativo per l'acquisizione dei 24 CFU, erogato da Uniba
- ❖ eseguire i seguenti tre passi:

1.	REGISTRAZIONE	è necessario essere registrati al portale Esse3 Uniba (nella sezione "Note Operative per gli Studenti" è possibile consultare il manuale)
2.	PRE-IMMATRICOLAZIONE (Sezione "Segreteria" – "Concorsi – Test di Ammissione")	è necessario effettuare l'iscrizione al concorso riservato agli studenti Poliba presso l'Ateneo di Bari (cliccando nel menu in alto a destra nella Sezione "Segreteria" - "Concorsi-Test di Ammissione") E' POSSIBILE PRE-IMMATRICOLARSI dal 7 LUGLIO 2022 al 14 LUGLIO 2022
3.	IMMATRICOLAZIONE (Sezione "Segreteria" – "Immatricolazione")	è necessario effettuare l'immatricolazione online (nella sezione "Note Operative per gli Studenti" è possibile consultare il manuale) E' POSSIBILE IMMATRICOLARSI dal 20 LUGLIO 2022 al 27 LUGLIO 2022

1. REGISTRAZIONE

Occorre procedere con la [registrazione](#) per ottenere le credenziali di accesso. Nella sezione ["Note Operative per gli Studenti"](#) è possibile consultare il [manuale](#).

Nel caso in cui, dopo la registrazione, non si dovessero ricordare le credenziali di accesso, si possono recuperare cliccando sul link “[Password Dimenticata](#)”. Le credenziali verranno spedite all’indirizzo di posta elettronica comunicato al momento della registrazione.

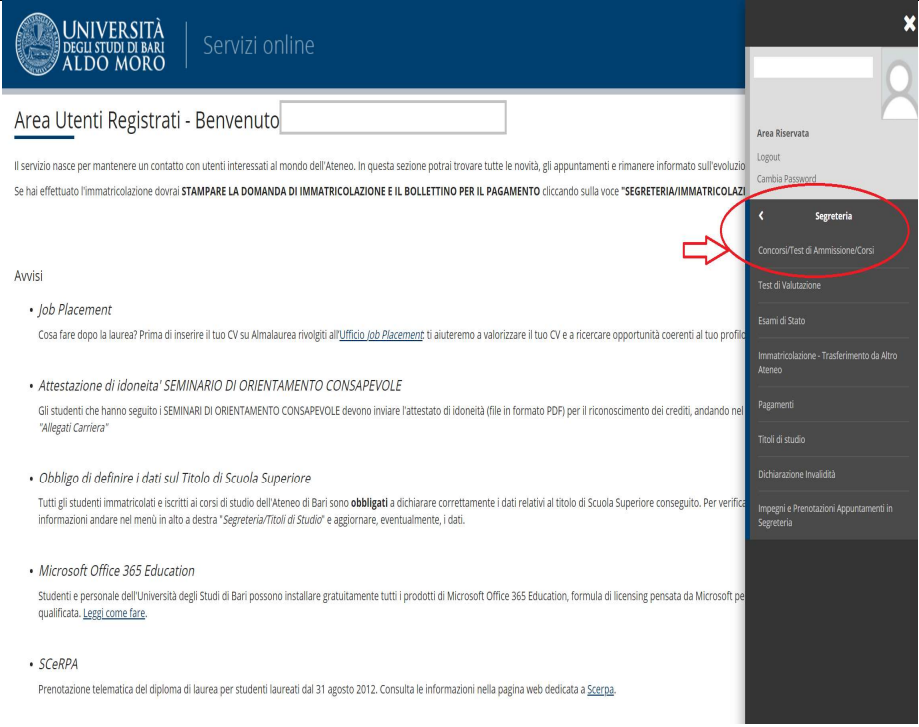
2. Procedura di PRE-IMMATRICOLAZIONE

(Sezione “Segreteria” – “Concorsi – Test di Ammissione”)

2.1. Collegarsi al [portale](#) di Segreteria online Esse3 di Uniba <http://www.uniba.it/esse3> , eseguire il “[LOGIN](#)” inserendo le proprie credenziali di accesso.

2.2. Cliccare, nel menu in alto a destra, su “Segreteria/Test di Ammissione”. La procedura è "guidata".



	Dopo essersi collegati al portale, utilizzando le credenziali d’accesso personali, cliccare, nel menu a in alto a destra, su Segreteria e successivamente su Concorsi/Test di Ammissione/Corsi. In questa fase, gli studenti autorizzati da Poliba dovranno pre-immatricolarsi, iscrivendosi al concorso per il Corso Singolo 24 CFU. Ciò si rende necessario unicamente per ragioni tecniche e di raccolta di dati anagrafici. NON SERVE STAMPARE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO E QUINDI NON VA PRODOTTA.
---	--

Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un concorso di ammissione.

Prima di proseguire ti invitiamo a prendere visione dell' informativa disponibile all'indirizzo "https://www.uniba.it/ateneo/privacy" ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679. Proseguendo, confermi di prestare il consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'Ateneo per le finalità istituzionali previste dalla legge.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta del concorso	Scelta tipologia corso		
	Selezione concorso		
	Conferma		
B - Conferma iscrizione al concorso	Preferenze		
	Preferenze percorso di studio		
	Preferenze sedi		
	Preferenze lingue		
	Preferenze borse di studio		
	Scelta categoria amministrativa ed ausili invalidità		
	Scelta tipologia ausilio invalidità		
	Conferma		
C - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso		
D - Dichiarazione eventuali titoli di valutazione	Dettaglio titoli e documenti per la valutazione		
	Conferma		
E - Richiesta Lettere di referenza	Dettaglio richiesta referenze		
F - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova	Selezione della prova con turno		
G - Chiusura processo	Conferma esplicita		
	Conferma		

Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Iscrizione Concorsi

La prima pagina è dedicata al riepilogo delle fasi necessarie alla pre-immatricolazione, ovvero l'iscrizione al concorso presso Uniba.

NB: Questa procedura è perfezionata al compimento dell'ultima fase. Prima di tale fase si potranno modificare liberamente i dati e le selezioni effettuate.

Cliccare su **"Iscrizione Concorsi"** in basso a sinistra.

1 2 3 B >>

Scelta tipologia corso

Selezionare la tipologia di corso al quale si intende accedere (Select the type of course you wish to access).

Prima di proseguire ti invitiamo a prendere visione dell' informativa disponibile all'indirizzo https://www.uniba.it/ateneo/privacy ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679. Proseguendo, confermi di prestare il consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'Ateneo per le finalità istituzionali previste dalla legge.

Scelta tipologia corso (Course selection)

- Post Riforma*
- ☒ Corso Singolo 24 CFU
- ☐ Corsi di alta formazione professionale
- ☐ CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

Indietro

Avanti

Selezionare la voce *Corso Singolo 24 CFU* e cliccare sul bottone **Avanti** che si trova in fondo alla pagina.

1 2 3 B >>

Lista concorsi {Competitions}

Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi (Select the competition).

Agli studenti che, superato il concorso, intendono immatricolarsi, si raccomanda di provvedere in tempo alla chiusura di un'eventuale carriera progressa, recandosi nella Segreteria Studenti di competenza. In caso contrario non sarà possibile procedere alla nuova immatricolazione (Winners have to close old careers in UNIBA before enrollment).

Scelta del concorso (cliccare sul pallino - (Click the round radio button))

Concorso* ☒ RISERVATO A STUDENTI POLIBA: PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI 24 CFU dal 10/09/2021 al 25/09/2021 15:00

Dettaglio

PF24POLIBA - RISERVATO A STUDENTI POLIBA: PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI 24 CFU

Indietro

Avanti

Selezionare il concorso *RISERVATO A STUDENTI POLIBA: PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI 24 CFU* e cliccare su **Avanti**.

Riepilogo iscrizione concorso

Il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo. Eventuali titoli valutabili devono essere consegnati nei termini di concorso.

Concorso di ammissione	
Descrizione	RISERVATO A STUDENTI POLIBA: PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI 24 CFU
Anno	2021/2022
Prematricola	2
Annotazioni per il candidato	

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio svolgimento prove	No

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione
PF24POLIBA - RISERVATO A STUDENTI POLIBA: PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI 24 CFU	

Prove

Nessuna prova associata al concorso

Titoli di valutazione

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

[Home concorso](#)
[Stampa domanda di ammissione](#)
[Modifica iscrizione](#)

La procedura di pre-immatricolazione è conclusa.

NON VA STAMPATA NE' PRODOTTA ALCUNA DOMANDA

PROVE: trascurare questo punto, necessario solo per motivi tecnici, ma non utilizzato nel caso del Corso singolo PF24-Poliba.

TITOLI DI VALUTAZIONE:: trascurare questo punto, necessario solo per motivi tecnici, ma non utilizzato nel caso del PF24-Poliba

Adesso si deve procedere con l'IMMATRICOLAZIONE.

(Sezione "Segreteria" – "Immatricolazione")

Per eseguire la procedura di immatricolazione on line, cliccare nel menu in alto a destra su **"Segreteria/Immatricolazione-Trasferimento da Altro Ateneo"**. La procedura è "guidata".

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

☒ Immatricolazione standard

☐ Trasferim. in ingresso (da altro Ateneo)

Indietro

Avanti

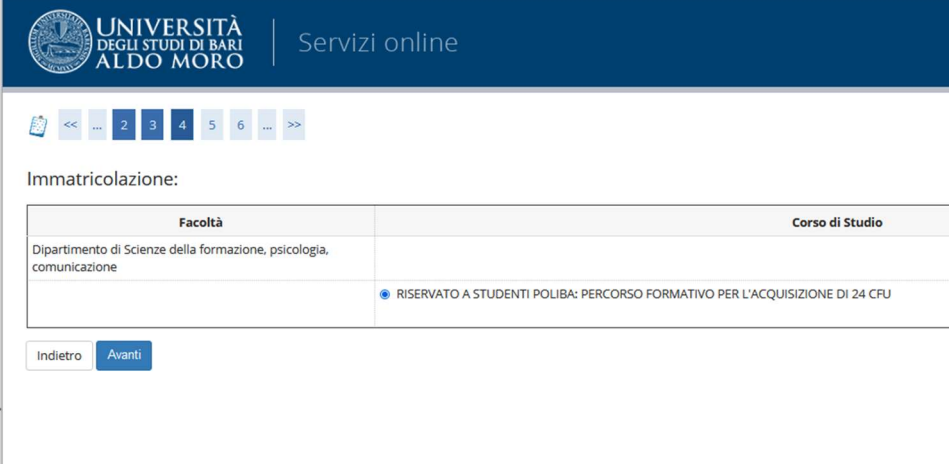
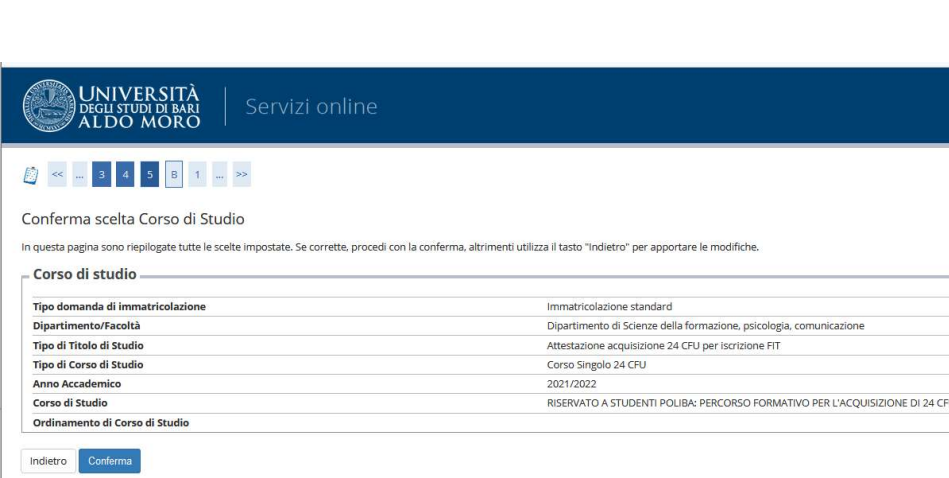
Scelta tipologia ingresso al corso di studio

☐ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.

☒ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.

Indietro

Avanti

	Nella pagina 'Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio' selezionare Corso Singolo 24 CFU. Cliccare su "Avanti".
	Nella pagina 'Immatricolazione', selezionare il corso Riservato a Studenti Poliba: Percorso formativo per l'acquisizione di 24 CFU. Cliccare su "Avanti".
	Controllare i dati e dare la Conferma, cliccando su "Conferma"

Immatricolazione: Dati immatricolazione

Tipo di immatricolazione	
Tipo:*	Immatricolazione standard
Dati prima immatricolazione nel sistema universitario	
Anno Accademico:*	2021/2022
Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:	(gg/MM/yyyy)
Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:	-
Ulteriori dati	
Sedi:*	Bari
Condizione di disabilità e/o DSA:*	☐ Si ☒ No
Stato Occupazionale (se immatricolazione a un PHD indicare "Full Time"):*	-
Indietro	Avanti

Nelle pagine successive inserire i dati non immessi durante la registrazione:

1. i dati (anno accadem., data e Ateneo) relativi alla prima immatricolazione al Sistema Universitario, cioè il primo contatto avuto fra il Candidato e il mondo universitario.

2. eventuali dati su **Handicap**

3. il dato sullo **Stato Occupazionale** (è obbligatorio: è acquisito dall'Ateneo solo ed esclusivamente a fini statistici).

Per il corso singolo PF24-Poliba inserire STUDENTE FULL TIME

Cliccare su **"Avanti"**.

Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dati immatricolazione	
Anno Accademico	2021/2022
Dipartimento/Facoltà	Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT
Tipo di Corso di Studio	Corso Singolo 24 CFU
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	RISERVATO A STUDENTI POLIBA: PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI 24 CFU
Ordinamento di Corso di Studio	RISERVATO A STUDENTI POLIBA: PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI 24 CFU
Dati immatricolazione al Sistema Universitario	
A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	
Ateneo Immatricolazione SU	
Altri Dati di Immatricolazione	
Tipologia didattica	
Stato occupazionale	Studente Full Time
Sede	Bari
Indietro	Conferma

Confermare le scelte precedenti, cliccando su **"Conferma"**.

Non è necessario inserire alcun dato relativo alla autocertificazione